

Số: 490/KL-TCTHK-ATCL

Hà Nội, ngày 15 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO KẾT LUẬN
Phiên họp số 02/2024 của Ủy Ban An toàn - VNA Group
ngày 09/4/2024

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Ủy ban An toàn - VNA Group ban hành kèm theo Quyết định số 179/QĐ-TCTHK-ATCL ngày 02/4/2021,

Ngày 09/4/2024, Chủ tịch UBAT đã chủ trì phiên họp thứ hai của UBAT VNA Group năm 2024. Thành phần gồm các thành viên UBAT - VNA Group.

Sau khi nghe Thư ký UBAT báo cáo và ý kiến của các thành viên UBAT, Chủ tịch UBAT kết luận:

I. Đánh giá công tác an toàn Quý I/2024

1. Kết quả đạt được:

Trong quý I/2024, toàn VNA Group xảy ra 31 sự cố, vụ việc phải báo cáo Cục HK (MOR), trong đó VNA: 15 vụ (tỷ lệ 4.41/10,000 cb), PA: 1 vụ (5.15/10,000 cb), VASCO: 3 vụ (17.83/10,000 cb), K6: 12 vụ (49.83/10,000 cb). Hầu hết các chỉ số an toàn theo SSP, SMS và các khối đều đạt mục tiêu đề ra là giữ vững và giảm thiểu các rủi ro an toàn trong hoạt động điều hành SXKD.

Các sự vụ MOR của VNA trong quý I/2024 chỉ là vụ việc E, không có sự cố C, D so với cùng kỳ. Tỷ lệ sự cố vụ việc báo cáo Cục HK của VNA đạt mục tiêu đề ra (thực hiện 4.41 - mục tiêu 8.55).

Trong kỳ, UBAT đã thực hiện kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cao điểm Tết tại HAN, DAD và SGN từ 16-18/01/2024 đưa ra các khuyến nghị an toàn về điều hành khai thác tại sân của ATC và điều hành tại chỗ của sân bay; kiểm tra an toàn khai thác tại VCS ngày 01/3/2024 và đưa ra các khuyến nghị an toàn về đèn đêm, giờ khai thác, ống gió,...; họp xem xét các giải pháp ngăn ngừa sử dụng chất có còi; điều chỉnh số hiệu chuyển bay để giảm thiểu rủi ro nhầm lẫn call sign.

Tích cực triển khai thực hiện cam kết phối hợp ATHK giữa ba TCT: VNA-ACV, VATM và hoàn thành triển khai 11/25 nội dung bao gồm: thiết lập tổ công tác an toàn chung/kênh trao đổi thông tin thường xuyên giữa ba Ban tham mưu về an toàn; công tác điều hành/sắp xếp tàu bay A321 NEO dừng khai thác; phương thức sử dụng 2 đường CHC song song tại NBA, TSN “tàu bay được phép cất cánh khi tàu bay hạ cánh chạm càng chính xuống đường CHC; nâng cao chất lượng dịch vụ của Marshaller; đưa vào KH đầu tư lắp đặt camera hành trình đối với phương tiện trên sân đỗ; phát D-ATIS tự động tại các sân bay lớn tăng hiệu quả và an toàn khai thác.

2. Các điểm cần lưu ý, rút kinh nghiệm:

Trong kỳ đã xảy ra 6 vụ MOR liên quan đến yếu tố con người, tăng 4 vụ so với cùng kỳ. Tỷ lệ 1.76/ 10,000 cb, không đạt mục tiêu (1.06). Trong đó điển hình là các vụ

cơ trưởng bị nghi ngờ có nồng độ cồn, tàu bay bị chồm qua chèn trong khi bảo dưỡng do sai lỗi của nhân viên kỹ thuật khi thực hiện bảo dưỡng, nhân viên mặt đất mở cửa làm bung cầu phao, vận hành xe nâng hàng thiếu quan sát đã điều khiển sàn nâng va chạm vào thân tàu bay.

Các chỉ số an toàn chưa đạt mục tiêu trong kỳ như: Tỷ lệ tiếp cận không ổn định, nhân nhượng tàu bay (cần lưu ý đối với đội bay B787), sự cố vụ việc có yếu tố con người, chỉ số MOR - va chạm TTBMĐ với tàu bay, hàng nguy hiểm, không tuân thủ quy trình KTMD.

Các sân bay có địa hình, thời tiết, phương thức tiếp cận phức tạp (DIN, VCS...) cũng là một nội dung cần lưu ý với các rủi ro an toàn liên quan.

II. Các nhiệm vụ Quý II/2024

1. Thúc đẩy Văn hóa báo cáo an toàn tự nguyện:

- Các tổ SAG, CQĐV tăng cường khuyến khích các CBNV báo cáo an toàn tự nguyện (các mối nguy hiểm, uy hiếp an toàn được nhận diện, sai lỗi, góp ý cải tiến quy trình, phương thức...). SAG1 và SAG2 xây dựng KPI báo cáo an toàn tự nguyện. Hoàn thành trong tháng 4/2024.

- Ban ATCL chủ trì, phối hợp các CQĐV đánh giá chất lượng các báo cáo, xử lý báo cáo kịp thời và có phản hồi đầy đủ tới người báo cáo; đưa ra các khuyến nghị an toàn rút ra từ hệ thống báo cáo vào nội dung họp SAG hàng tháng. Thực hiện từ tháng 5/2024.

- Ban ATCL chủ trì, phối hợp các CQĐV tổ chức Hội thảo chuyên đề về Văn hóa báo cáo, thực trạng và các giải pháp thúc đẩy báo cáo an toàn. Thực hiện trong quý II/2024.

2. Các tổ SAG, CQĐV xây dựng và thực hiện các giải pháp nâng cao ý thức của người lao động về việc tuân thủ nghiêm các quy trình quy định, vai trò và nhiệm vụ của từng vị trí, bộ phận, rút kinh nghiệm sau các sự vụ nổi trội có yếu tố con người xảy ra trong quý I/2024, đảm bảo an toàn dịp lễ 30/4-1/5 và cao điểm hè 2024.

3. Về hệ thống tài liệu: Các CQĐV khi xây dựng/chỉnh sửa và ban hành tài liệu chịu trách nhiệm đảm bảo tính thống nhất, kịp thời, đáp ứng các quy định, yêu cầu của Cục HK và các Nhà chức trách HK liên quan. Đặc biệt việc đồng bộ các tiêu chuẩn, quy định phải được các CQĐV soạn thảo ban hành thực thi thống nhất ở các khối/lĩnh vực. Mô hình cơ quan soạn thảo, ban hành tài liệu chung sẽ được nghiên cứu trong giai đoạn tiếp theo.

4. Chương trình gia hạn IOSA 2024: Ban ATCL chủ trì, phối hợp các CQĐV chuẩn bị tốt cho đợt đánh giá gia hạn IOSA dự kiến từ 08/7/2024. Triển khai huấn luyện đào tạo IOSA Risk Based Audit (RBA), xây dựng đội ngũ đánh giá viên RBA của TCT.

5. Rủi ro chuyến bay có số hiệu tương tự: TTĐHKT chủ trì, phối hợp KHPT, ĐB, ATCL tiếp tục rà soát số hiệu chuyến bay trên toàn mạng và đưa ra các điều chỉnh nhằm giảm thiểu rủi ro gây nhầm lẫn đối với tổ lái. Báo cáo Lãnh đạo TCT kết quả thực hiện trong quý II/2024.

6. Chương trình phối hợp an toàn hàng không giữa VNA-ACV-VATM: Ban ATCL chủ trì, phối hợp các CQĐV duy trì thực hiện theo các nội dung phối hợp an toàn theo Cam kết đã ký giữa 3 TCT. Báo cáo thực hiện hàng quý.
7. Các PTGD/Trưởng các Tiểu ban Ứng phó khủng hoảng hoàn thành xây dựng quy trình hoạt động và vận hành theo Kế hoạch ứng phó khủng hoảng của TCT đã ban hành.
8. Các tổ SAG chú trọng thực hiện thường xuyên, liên tục quản lý sự thay đổi trong hoạt động khai thác, bảo dưỡng và có các giải pháp giảm thiểu rủi ro an toàn trong bối cảnh khai thác có nhiều biến đổi.
9. UBAT VNA Group thực hiện kiểm tra giám sát trong quý II/2024 các ĐV: VIAGS, VASCO, PA và các sân bay: VII, PXU, SGN, VDO.
10. UBAT họp định kỳ hàng quý theo hình thức trực tiếp. Các thành viên Ủy ban tham dự họp đầy đủ, trường hợp vắng mặt cần báo cáo Chủ tịch UBAT-TGD và ủy quyền cho Lãnh đạo/cán bộ phù hợp tham dự.

Trên đây là kết luận của Chủ tịch UBAT VNA Group -TGD, yêu cầu các P.TGD-GĐK, các Hãng hàng không và các CQĐV thực hiện, báo cáo kết quả hàng tháng qua Thư ký UBAT (Ban ATCL) để tổng hợp báo cáo Ủy ban ./.

Nơi nhận:

- HĐQT (để b/cáo);
- Chủ tịch UBAT-TGD (để b/cáo);
- Các P.TGD-GĐK;
- ATCL, TTĐHKT, KT, TCNL;
- QLVT, DVHK, TTHH, CNTT;
- VP, TT, ANHK, TTCĐS, TCKT;
- ĐB, ĐTV, TTHL, ASOC, KHPT;
- CNVN, VAECO, SKYPEC, VIAGS;
- VASCO, PA, K6;
- Lưu: VT, UBAT, ADL.

TM. CHỦ TỊCH ỦY BAN AN TOÀN - VNA GROUP
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

Đinh Văn Tuấn